



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДМЕТНЫХ (ЦИКЛОВЫХ) КОМИССИЯХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Главная задача российской образовательной политики – обеспечение нового современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства. Принципиально новые политические и социально - экономические условия выдвигают повышенные требования к подготовке специалистов. Профессиональное обучение должно быть ориентировано не на предметную область знаний, а на профессиональное поле выпускников, т.е. быть практико – ориентированным.

1.2. Выпускник образовательного учреждения должен быть ориентирован на будущую профессиональную деятельность. Большая роль в подготовке компетентных, профессионально грамотных, активных, целеустремленных, творческих специалистов отводится предметным (цикловым) комиссиям.

1.3. Предметная (цикловая) комиссия – объединение педагогических работников колледжа. Создается в целях совершенствования образовательного процесса, качества обучения и воспитания студентов, повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства членов комиссии.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.

2.1. Предметные (цикловые) комиссии в учебном заведении создаются при наличии не менее 3 преподавателей определенной или родственной дисциплины. При наличии не менее 3 преподавателей одной дисциплины создаются предметные комиссии, нескольких родственных дисциплин – цикловые.

2.2. Перечень предметных (цикловых) комиссий и персональный состав устанавливается и утверждается приказом директора колледжа на учебный год, с учетом объединения в комиссии всех преподавателей, в том числе работающих по совместительству. Руководители колледжа являются членами комиссий, соответствующих их преподавательской деятельности.

2.3. Непосредственное руководство предметными (цикловыми) комиссиями и организацию их работы осуществляют председатели, назначаемые из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей, объединяемых данной комиссией, общее руководство – заместитель директора по УМР или методист.

2.4. Работа предметной (цикловой) комиссии проводится по плану, утвержденному заместителем директора по УМР или методистом. Заседания комиссий проводятся не реже 1 раза в месяц.

Один экземпляр плана работы находится в папке комиссии, второй сдается в методический кабинет.

4. ЗАДАЧИ ПРЕДМЕТНОЙ (ЦИКЛОВОЙ) КОМИССИИ.

3.1. Основными задачами комиссии являются: повышение уровня профессиональной подготовленности преподавателей к ведению учебно - воспитательного процесса и развитие навыков активной самостоятельной работы над совершенствованием своей квалификации; изучение и пропаганда новаторского

педагогического опыта, направленные на развитие их творческого потенциала и мастерства, а в конечном итоге – на рост уровня образованности, развитости и воспитанности обучающихся, совершенствование подготовки современного квалифицированного специалиста с высоким уровнем образованности и компетентности.

3.2. Совершенствование комплексного учебно – методического обеспечения по дисциплинам и специальностям.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ (ЦИКЛОВОЙ) КОМИССИИ.

4.1. Содержание работы комиссии определяется с учетом конкретных задач, стоящих перед колледжем, с учетом требований рынка труда региона, социальных партнеров и работодателей.

4.2. Основным содержанием работы предметных (цикловых) комиссий является:

- повышение качества профессионального обучения в соответствии с требованиями образовательных стандартов СПО и с учетом требований рынка труда, социальных партнеров и работодателей.

- анализ типовой учебно – программной документации, внесение коррективов в учебные программы;

- внесение в установленном порядке предложений по дополнению типовой учебно – программной документации в соответствии с задачами, стоящими перед колледжем в вопросах подготовки конкурентоспособных специалистов, способных работать в условиях рыночной экономики и конкретного региона;

- повышение педагогического и профессионального мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения, развитие их педагогического творчества;

- отбор содержания обучения, обеспечение взаимосвязи общеобразовательной и профессиональной подготовки студентов;

- изучение и использование в учебном процессе инновационных технологий обучения;

- проведение работы по комплексному методическому обеспечению учебно – воспитательного процесса средствами обучения, создание и разработка методических рекомендаций, дидактических материалов;

- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;

- организация педагогического наставничества, взаимопосещения занятий, открытых уроков и их обсуждение;

- оказание методической помощи начинающим педагогическим работникам в подготовке и проведении уроков и внеурочных мероприятий;

- организация проведения конкурсов, олимпиад по предметам и профессиям, семинаров – практикумов, читательских конференций, открытых мероприятий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ, ЧЛЕНОВ ПРЕДМЕТНОЙ (ЦИКЛОВОЙ) КОМИССИИ.

5.1. На председателя предметной (цикловой) комиссии возлагается:

- организация работы комиссии;

- составление плана работы и обеспечение его выполнения;

- изучение работы членов предметной (цикловой) комиссии, организация контроля за качеством проведения ими занятий, организация взаимопосещения занятий, руководство подготовкой, проведением и обсуждением открытых занятий;

- организация систематической проверки выполнения ранее принятых решений и сообщение об итогах проверки на заседаниях комиссии.

5.2. члены предметной (цикловой) комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выполнять принятые решения и поручения председателя.

5.3. члены комиссии имеют право вносить предложения по содержанию и объему действующих программ, по улучшению учебно – воспитательной работы, посещать занятия и внеклассные мероприятия других преподавателей и давать рекомендации по повышению эффективности.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРЕДМЕТНОЙ (ЦИКЛОВОЙ) КОМИССИИ.

6.1. Предметная (цикловая) комиссия должна иметь следующую документацию: планы работы, протоколы заседаний, отчеты о работе;

6.2. Материалы комплексного учебно – методического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам: стандарты, примерные и рабочие учебные программы, перечень оборудования кабинетов и лабораторий, материалы контрольных работ и др.