****

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Проведение научно-практических конференций и семинаров для преподавателей. | По плану РЦ | | Руководитель РЦ, зам.по НМР,  зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
| 7 | Участие в региональных, национальных, отраслевых чемпионатах профессионального мастерства, всероссийских олимпиадах и конкурсах, в том числе национального чемпионата WorldSkillsRussia, региональных соревнованиях ДПК и ДПД | По плану [МинобрнаукиРФ](http://yandex.ru/clck/jsredir?from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=1166.01tpbwAu415ThWy1ANPM7V3ylNnmBFKGIPRUKOAcmiKfFH_pC_ZJzyE3vD5CbSHSr8GZdFD8UVv7uBUBGaNjgw.aa315b747bab8182cb8c00e984de0ff6b7ea1886&uuid=&state=H4h8uvWmGgz-y8A3tqnNWxIcK29XGkluC2oLBXeErQyMgTFTMTvQlw&data=UlNrNmk5WktYejY4cHFySjRXSWhXSGZYeTc1QmlaOVBkbklyZE91QksydlNrZlpjbXUzY3ZZSF83ZmgxMGlNU2NRZDBDeVMyT2U5VDNLV0dERnBIb2toa1lJckp3MDU4MjlZZmNmN1RfUEtvazY2a2pYYl9hb29NNXhtVTFEdTVOWmV6TDZObl91Yw&b64e=2&sign=c1d382a24c57b6956e1b2a3d94403acd&keyno=0&cst=AiuY0DBWFJ5fN_r-AEszk53z7yOk7Y7G8CuDI4aCkTySE0W-3lsP1MNKrfvJvql7rFLCfNxXKcGbsZs4uY299oAznjrGtzYSa9lvh2v2L6HdLZypQXGAjgKr78satlcWYfjbThz0G9FEAASDbgKvyNiQLVquat6XPOXKFIErEgq2blCFAC1a8Y9yPR0fqUW6R6phwS81zJSma6ozBAp_7otGCEeyzqYq_vcPW1WClJq14atwu0Yp3ktCwBPCXR7LxHgTM6TJJtxtaKnhUT9E07Zb3ZmcSlpbAMhSfQjcyY8&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpebiEb48LBRF5p9Q0yKLpsq7VLItzT7CcPAf25xN4I5QPX4bgK0UT6hYNzb5EaVqR3BS7VJM5nVv071ckdZ6ZJGef31EiEBZandHsCJlWJ4S2WxsWrrZYlMnIbvXp6YN7jy2xsBjdsUxLzd3h36p58N7LOK0bJZFUJPDzVwui1RGX2wMHuOYxt5Ql93t-TJhB&l10n=ru&cts=1472798884886&mc=3.3320953986601696) | | Директор, Руководитель РЦ, зам. по УПР, зам. по УМР,  зам. по ВР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
| 8 | Разработка и корректировка оценочных средств для текущего, промежуточного и итогового контроля | В течение года | | Зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
| 9 | Организация учёбы по созданию фонда оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной аттестации в соответствии с требованиями ФГОС | В течение года | | Зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
| 10 | Корректировка методических указаний по выполнению практических, лабораторных, самостоятельных работ, курсовых и ВКР специальностей, реализуемых в колледже | В течение года | | Зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, преподаватели |
| 11 | Корректировка контрольно-оценочных материалов для промежуточной и итоговой аттестации с привлечением работодателей | В течение года | | Зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, преподаватели |
| 12 | Согласование с работодателями оценочных средств по профессиям и специальностям, реализуемым в колледже | В течение года | | Зам. по УМР, зам. по УПР, методист, зав. отделениями, |
| 13 | Проведение мониторинга использования в учебном процессе новых современных методов, форм, средств, инновационных технологий обучения преподавателей, мастеров п/о, реализуемых в колледже. | В течение года | | Зам. по УМР, зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
| 14 | Использование в образовательном процессе инновационных педагогических технологий с применением электронных образовательных ресурсов (ЭОР) | В течение года | | Зам. по УМР, зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред.ПЦК, преподаватели |
| 15 | Посещение уроков и внеклассных мероприятий. | В течение года  по плану метод, работы | | Зам. по УМР, зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
| 16 | Проведение совещаний, заседаний методических объединений, цикловой комиссии, семинаров. | В течение года  по плану метод, работы | | Зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
| 17 | Консультирование преподавателей и мастеров п/о по вопросам разработки учебно-программной документации, выбора индивидуальных научно - методических тем, оформления методических разработок, рекомендаций и их участия в конкурсах, по вопросам проведения аттестации инженерно - педагогических работников. | В течение года  по плану метод, работы | | Зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
| 18 | Разработка и внедрение рекомендаций по организации самостоятельной работы обучающихся при реализации компетентностного подхода к обучению | в течение года | | Зам. по УМР, зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
| 19 | Формирование информационно - педагогического банка достижений передового опыта. | В течение года | | Зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред.ПЦК, преподаватели |
| 20 | Обучение ИПР на педагогических советах, семинарах, предметно-цикловых комиссиях. | В течение года | | Зам. по УМР, зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
| 21 | Итоги учебно-методической работы в 2017-2018 учебном году. | Июнь | | Зам. по УМР, зам. по УПР,методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
| Методическое сопровождение ФГОС СПО нового поколения | | | | |
| **№**  п/п | Мероприятия | Срок | | Ответственный |
|  | Внесение корректив в рабочие программы по профессии и специальностям СПО, реализуемых в колледже. Ведение учебной документации:   * корректировка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с ФГОС; * корректировка календарно-тематического плана; * план-конспект учебного занятия; * должностные обязанности преподавателя. | ноябрь - декабрь | | Зам. по УМР, зам. по УПР  методист, зав. отделениями,  пред. ПЦК,  преподаватели |
|  | Совершенствование УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей попрофессии и специальностям СПО, реализуемым в колледже | В течение года | | Зам. по УМР,  зам. по УПР, методист, зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
|  | Разработка требований к содержанию и оформлению оценочных материалов. Разработка и внедрение системы контроля и оценки результатов освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей в свете ФГОС нового поколения | В течение 1 полугодия | | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист, зав. отделениями,  пред. ПЦК, преподаватели |
|  | Планирование самообразовательной работы:   * список тем по самообразованию; * задачи самообразования; * самообразование (методика работы) | январь | | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист, зав. отделениями,  пред. ПЦК, преподаватели |
|  | Корректировка методических рекомендаций к практическим и лабораторным занятиям. | В течение года | | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист, зав. отделениями,  пред. ПЦК, преподаватели |
|  | Организация самостоятельной работы студентов на занятиях, ориентация учебных материалов на их самостоятельное изучение обучающимися  Доклады и сообщения преподавателей с последующим показом на открытых уроках. Разработка методических рекомендаций к самостоятельным работам студентов. | февраль- март | | Зам. по УМР,  зам. по УПР, методист, зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
|  | Работа над методической темой колледжа «Совершенствование качества профессионального образования на основе компетентностного подхода к подготовке специалистов с учетом требований ФГОС» | В течение года | | зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
|  | Внедрение инновационных методик обучения:  -практико-ориентированные методы обучения;   * активные методы обучения; * информационно-развивающие методы обучения; * проблемно-поисковые методы обучения; * методы практического обучения. | В течение года | | Зам. по УМР, зам. по УПР  методист,  зав. отделениями,  пред. ПЦК,  преподаватели |
|  | Проведение семинаров, консультаций, научно-практических конференций, мастер- классов | В течение года | | Зам. по НМР, зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК,  преподаватели |
|  | Проведение и участие во всероссийских и республиканских научно-практических конференций и семинаров для преподавателей. | По графику | | Зам. по НМР, зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели, |
| 3.1.3. Тематические проверки | | | | |
| **№**  п/п | Мероприятия | Срок | | Ответственный |
|  | Подготовка программной документации по профессиям и специальностям СПО ФГОС | Сентябрь-  октябрь | | Зам. по УМР, зам. по УПР, методист, зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Разработка УМК учебных дисциплин, профессиональных модулей | В течение года | | Зам. по УМР,  зам. по УПРметодист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Знакомство с методикой работы преподавателей колледжа.  Посещение уроков. | В течение года | | Зам. по УМР,  зам. по УПР,методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Проведение директорских контрольных работ, тестирование, их анализ. | ноябрь, апрель | | Зам. по УМР,  зам. по УПР,методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Подготовка разработок открытых уроков, внеурочных мероприятий для методического кабинета колледжа | по плану предметных комиссий | | Зам. по УМР,  зам. по УПР,методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Проверка ведения учебной документации. | по графику | | Зам. по УМР,  зам. по УПР,методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Посещение открытых уроков и мероприятий | по плану предметных комиссий | | Зам. по УМР,  зам. по УПР,методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Контроль учебной и иной документации преподавателей, цикловых комиссий, отделений по специальностям | В течение года | | Зам. по УМР,  зам. по УПР,методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
| 3.1.4. Тематические семинары и консультации | | | | |
| №  п/п | Мероприятия | | Срок | Ответственный |
|  | Требования к разработке и оформлению учебной документации. Современные средства обучения и контроля. | | сентябрь-октябрь | Методист,  зав. отделениями,пред. ПЦК, преподаватели, |
|  | Формирование учебно-методических комплексов по дисциплинам (модулям) модульное структурирование учебно-программной документации | | октябрь-ноябрь | Зам. по УМР,  зам. по УПР,методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Учебно-методическое обеспечение основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС.  Методика разработки оценочных средств. Изучение рейтинговой системы оценки знаний и умений обучающихся. | | В течение года | Зам. по УМР,  зам. по УПР,методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Порядок оформления портфолио обучающегося | | ноябрь-декабрь | Зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Разработка маршрутной карты обучающегося (индивидуальной книжке обучающегося) | | январь-февраль | Зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Основные направления методического сопровождения ФГОС: Основные положения и структура ФОС   1. «Формирование ФОС». 2. «Контрольно-оценочные средства, ориентированные на проверку сформированных компетенций». | | В течение года | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист,  зав. отделениями,пред. ПЦК, |
|  | Инновации в современном воспитании и обучении специалистов   * Использование современных педагогических технологий, форм и методов контроля в учебном процессе. * Средства обучения. * Организационные формы обучения.   Семинар-практикум по новым формам проведения уроков:  Интернет - технологии в образовании.  Мультимедийная презентация как форма представления учебного материала. Доклады и сообщения преподавателей с последующим показом на открытых уроках. | | апрель - май | Зам. по НМР, зам. по УМР,  зам. по УПР методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Изучение и внедрение в образовательный процесс  практико-ориентированных технологий, методов и форм обучения: кейс- метод, метод проекта, фокус- группы, мастер- класс, модерационный семинар и др. Методические указания по применению практикоориентированных технологий обучения. | | В течение года | Зам. по УМР, зам. по УПР,методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Проведение педагогических чтений, семинаров, мастер-классов. | | В течение года по плану предметных комиссий | Зам. по НМР, зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
| 3.1.5. Перечень мероприятий к плану работы методического кабинета | | | | |
| №  п/п | Мероприятия | | Срок | Ответственный |
|  | Семинары: «Создание УМК по учебным дисциплинам и профессиональным модулям»» | | октябрь | Зам. по НМР, зам. по УМР, зам. по УПР, методист,зав. отделениями,  пред. ПЦК, преподаватели |
|  | Семинар «Разработка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей» | | сентябрь-  октябрь | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист, зав. отделениями,  пред. ПЦК, преподаватели |
|  | Обучающий семинар: «Практико-ориентированные технологии, методы и формы обучения» | | ноябрь | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК,  преподаватели |
|  | Обучающие семинары: «Разработка методических рекомендаций к самостоятельным работам, практическим и лабораторным работам обучающихся» | | октябрь | Зам.по УМР, зам. по УПР,  методист, зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели, |
|  | Обучающие семинары: «Разработка ФОС и КОС учебных дисциплин и ПМ» | | декабрь | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК,  преподаватели |
|  | Консультирование преподавателей по разработке и оформлению документации, регламентирующей деятельность преподавателей. УМК. | | В течение года | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист, зав. отделениями,  пред. ПЦК, преподаватели |
|  | Заседания методического совета | | По графику | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК,  преподаватели |
|  | Семинар «Организация промежуточной и итоговой аттестации в свете ФГОС нового поколения» | | март | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист, зав. отделениями, пред. ПЦК, преподаватели |
|  | Тематическое посещение уроков. Изучение педагогического опыта, планирование, анализ посещенных уроков | | В течение года | Зам. по НМР, зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК,  преподаватели |
|  | «Использование современных педагогических технологий, форм и методов контроля в учебном процессе».  Имитационные технологии как фактор активизации познавательной деятельности обучающихся. | | апрель-май | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист, зав. отделениями,  пред. ПЦК, преподаватели |
|  | Цепи и задачи самообразования.  Система контроля проверки знаний на различных этапах учебного процесса. | | март-апрель | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК,  преподаватели |
|  | Конференции по специальностям СПО Пожарная безопасность и Рациональное использование природных ресурсов | | март-май | Зам. по НМР, Зам. по НМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями,  пред. ПЦК, преподаватели |
|  | Проведение практической конференции «Формирование фонда оценочных средств для контроля результатов освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей. Особенности организации и проведения текущего, промежуточного контроля и итоговой аттестации» | | март-апрель | Зам. по УМР, зам. по УПР,  методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК,  преподаватели |
|  | Отчет председателей предметно-цикловых комиссий | | июнь | методист,  зав. отделениями,  пред. ПЦК |
|  | Анализ работы методического кабинета за 2017-2018 учебный год | | июнь | Зам. по УМР,  зам. по УПР методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |
|  | Педагогические чтения | | июнь | Зам. по НМР, Зам. по УМР,  зам. по УПР, методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК,  преподаватели и мастера п/о |
|  | Анализ методической активности преподавателей колледжа. Презентация положительного опыта. | | июнь | Зам. по УМР, зам. по УПР,,  методист,  зав. отделениями, пред. ПЦК |